

Descrierea procedurii de admitere a beneficiarilor în cadrul Centrului de terapie și recuperare pentru copii cu autism "Caleidoscop"

- Completarea de către părinte/reprezentant legal a unui **formular** prin care solicită **evaluare inițială** (F-P.O.01.01) în cadrul Centrului "Caleidoscop".
- Înregistrarea formularului de evaluare inițială a copiilor cu autism în cadrul **listei de așteptare** a Centrului "Caleidoscop", de către asistentul social. Acesta va prelua și documentele necesare întocmirii dosarului de evaluare inițială a beneficiarului.
- Întocmirea **anchetei sociale** de către asistentul social.
- Întocmirea unui **referat privind acordarea de servicii sociale în cadrul centrului "Caleidoscop"** de către șeful centrului și înaintarea acestuia Directorului S.P.A.S.
- Emiterea unei **decizii privind acordarea de servicii sociale în cadrul centrului "Caleidoscop"** de către Directorul S.P.A.S.
- Semnarea **Contractului pentru acordarea de servicii sociale în cadrul Centrului "Caleidoscop"** (Identificare și evaluare, consiliere psihologică, consiliere socială, etc.).
- Stabilirea **perioadei de evaluare**, în funcție de numărul copiilor înscriși pe lista de așteptare, programul activităților de terapie și recuperare și gradul de ocupare a personalului de specialitate din cadrul Centrului "Caleidoscop".
- Stabilirea perioadei și **programului (orarului) evaluării multidisciplinare**, împreună cu părintele/ reprezentantul legal a copilului.

- **Evaluarea multidisciplinară:**
 - o Copilul este evaluat individual de fiecare membru al echipei multidisciplinare (psiholog, psihopedagogi, logoped), care solicită și informații suplimentare de la părinți/ reprezentanți legali.
 - o Părintele/ reprezentantul legal oferă informațiile necesare completării de către asistentul social a anchetei sociale.
 - o Părintele/ reprezentantul legal este prezent pe toată durata evaluării inițiale a copilului.
- Întocmirea **fișei de evaluare inițială** este un proces care reunește toți membrii echipei multidisciplinare și descrie detaliat, pe arii de dezvoltare, achizițiile copilului la momentul evaluării.
- Întocmirea **raportului de evaluare inițială** se face de către asistentul social/ responsabil de caz pornind de la cererea depusă de părinte, pe baza fișei de evaluare inițială întocmită de echipa multidisciplinară și conține obiective și propuneri de servicii/ soluții la problemele identificate.
- Realizarea **P.P.I.** sau, după caz, formularea **Recomandărilor de intervenție la domiciliu**, se face în echipa multidisciplinară de către toți membrii implicați în procesul de evaluare, pe baza fișei de evaluare și cuprinde obiective realiste, adaptate nivelului global și utile pentru dezvoltarea optimă a copilului, pornind de la punctele forte și interesele manifestate de copil în perioada evaluării.
- Întocmirea **raportului de evaluare detaliată** se face de către asistentul social/ responsabil de caz în urma discuției cu echipa multidisciplinară și cu familia.
- **Prezentarea evaluării și a P.P.I.**, respectiv a **Recomandărilor de intervenție la domiciliu** se face în cadrul unei întâlniri a echipei multidisciplinare cu părintii/reprezentanții legali, care sunt informați cu privire la rezultatele evaluării, conținutul P.P.I. și rolul care le revine în demersul terapeutic.

Diagrama flux privind admiterea beneficiarilor în cadrul Centrului de Terapie si Recuperare pentru Copii cu Autism “CALEIDOSCOP”

